

REGULAMIN ŚWIADCZENIA USŁUG DROGĄ ELEKTRONICZNĄ SERWISU ATHLIO

Ostatnia aktualizacja: 11.11.2025

1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1.1. Regulamin określa zasady korzystania z serwisu internetowego Athlio (dalej: „Serwis”) oraz warunki świadczenia usług drogą elektroniczną.

1.2. Usługodawcą i administratorem Serwisu jest Patryk Lewandowski, osoba fizyczna prowadząca działalność nierejestrowaną (dalej: „Usługodawca”). Dane kontaktowe: kontakt@athliofitness.pl. Dane adresowe nie są publicznie publikowane; mogą być udostępnione właściwym organom lub osobom wykazującym prawnie uzasadniony interes.

1.3. Użytkownik – każda osoba korzystająca z Serwisu. „Konto” – profil utworzony w Serwisie (np. dla trenera). „Treść Użytkownika/UGC” – m.in. opinie, zdjęcia, opisy profili trenerów dodane przez Użytkowników.

1.4. Do świadczenia usług stosuje się przepisy prawa polskiego, w tym ustawę o świadczeniu usług drogą elektroniczną (UŚUDE), Kodeks cywilny oraz – w zakresie danych osobowych – RODO. Kwestie prywatności opisuje Polityka prywatności dostępna w Serwisie.

1.5. Serwis ma charakter platformy informacyjno-prezentacyjnej. Athlio nie jest stroną umów pomiędzy Użytkownikami (np. klient ↔ trener, klient ↔ siłownia) i nie ponosi odpowiedzialności za ich wykonanie.

2. RODZAJ I ZAKRES USŁUG

2.1. Usługi nieodpłatne:

- a) przeglądanie treści Serwisu (profile trenerów, siłownie, treści informacyjne),
- b) wyszukiwarka i filtrowanie wyników, mapy lokalizacji, osadzone materiały wideo,
- c) możliwość dodawania opinii (recenzji) o trenerach i siłowniach,
- d) formularz kontaktowy,
- e) opcjonalnie – utworzenie Konta (np. dla trenera) i edycja własnego profilu.

2.2. Usługi odpłatne (jeśli zostaną uruchomione): płatne pakiety/progi widoczności lub funkcje premium dla kont (np. konta trenerów). Warunki szczegółowe i ceny wskazane będą w Serwisie przy danej usłudze oraz w niniejszym Regulaminie (sekcja 8).

2.3. Usługodawca może modyfikować funkcjonalności, o ile nie narusza to praw nabytych Użytkowników.

3. WARUNKI TECHNICZNE I RYZYKA

3.1. Wymagania: urządzenie z przeglądarką WWW, dostęp do Internetu, włączona obsługa plików cookie niezbędnych (sesja/CSRF).

3.2. Użytkownik przyjmuje do wiadomości typowe ryzyka korzystania z usług cyfrowych (złośliwe oprogramowanie, próby phishingu). Zalecane: aktualne oprogramowanie, antywirus, ostrożność przy otwieraniu odnośników.

3.3. W Serwisie mogą występować osadzone treści podmiotów trzecich (np. OpenStreetMap, YouTube – wariant „nocookie”). Samo wyświetlenie może powodować połączenie z serwerem danego podmiotu.

4. REJESTRACJA I KONTO (JEŚLI AKTYWNE)

4.1. Konto mogą założyć osoby pełnoletnie posiadające pełną zdolność do czynności prawnych. Osoby w wieku 16–18 lat mogą korzystać z Serwisu wyłącznie w zakresie usług bezpłatnych i niewymagających zawarcia umowy (np. przeglądanie, opinie) – z zastrzeżeniem sekcji 5; w razie wątpliwości Usługodawca może poprosić o

potwierdzenie opieki przedstawiciela ustawowego.

4.2. Użytkownik podaje dane zgodne z prawdą i aktualne. Zabronione jest udostępnianie danych logowania osobom trzecim.

4.3. Usługodawca może zablokować lub usunąć Konto w przypadku rażącego naruszenia Regulaminu, prawa lub bezpieczeństwa Serwisu, po uprzednim wezwaniu do zaniechania naruszeń (o ile możliwe).

4.4. Użytkownik może w każdym czasie zażądać usunięcia Konta; usunięcie może skutkować brakiem dostępu do danych i historii działań. Utrzymanie i zakres przechowywania danych po usunięciu – zgodnie z Polityką prywatności oraz przepisami.

5. OPINIE I INNE TREŚCI UŻYTKOWNIKA (UGC)

5.1. Użytkownik może dodać jedną opinię na jednego trenera lub jedną siłownię. W celu ochrony przed nadużyciami Serwis może ograniczać wielokrotne opinie technicznie (np. poprzez kontrolę adresu IP), co opisano w Polityce prywatności.

5.2. Treści zabronione: bezprawne (m.in. pomówienia, mowa nienawiści, naruszenia dóbr osobistych), wprowadzające w błąd, reklamowe/SPAM, naruszające prawa autorskie, wulgarne, dane wrażliwe, treści erotyczne lub zachęcające do przemocy/niebezpiecznych praktyk.

5.3. Moderacja: Usługodawca może odmówić publikacji, ukryć lub usunąć treści naruszające Regulamin/prawo lub budzące uzasadnione wątpliwości co do autentyczności – z uzasadnieniem na żądanie.

5.4. Licencja: dodając treść, Użytkownik udziela Usługodawcy niewyłącznej, nieodpłatnej licencji na czas oznaczony (na okres publikacji treści w Serwisie) na jej utrwalenie, zwielokrotnianie w pamięci serwerów, publiczne udostępnianie w Serwisie i materiałach informacyjnych Serwisu – w zakresie niezbędnym do funkcjonowania Serwisu. Użytkownik oświadcza, że posiada prawa do zamieszczanych treści i że nie naruszają one praw osób trzecich.

5.5. Usunięcie treści: Użytkownik może wnioskować o usunięcie swojej opinii; Serwis usuwa treść bez zbędnej zwłoki, o ile nie zachodzą przesłanki dowodowe/bezpieczeństwa (np. spór, nadużycie).

6. ZGŁASZANIE NARUSZEŃ I PROCEDURA „NOTICE & ACTION”

6.1. Zgłoszenia naruszeń prawa lub Regulaminu można kierować na:

kontakt@athliofitness.pl.

6.2. Zgłoszenie powinno zawierać: opis naruszenia, dokładny adres URL/nazwę profilu/opinii, uzasadnienie naruszenia i dane kontaktowe osoby zgłaszającej.

6.3. Usługodawca podejmuje odpowiednie działania w rozsądnym czasie (w tym może tymczasowo ukryć treść do wyjaśnienia). Autor treści może otrzymać uzasadnienie decyzji i skorzystać z procedury odwoławczej poprzez kontakt e-mail.

6.4. Serwis współpracuje z uprawnionymi organami i wykonuje ich prawomocne polecenia.

7. ODPOWIEDZIALNOŚĆ I ZASTRZEŻENIA

7.1. Serwis nie weryfikuje w sposób pełny kwalifikacji trenerów ani stanu siłowni; przedstawione informacje pochodzą m.in. od Użytkowników i partnerów. Wszelkie umowy i ustalenia między Użytkownikami zawierane są na ich wyłączne ryzyko i odpowiedzialność.

7.2. W najszerszym dopuszczalnym przez prawo zakresie Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za:

- a) szkody wynikłe z nieprawidłowego korzystania z Serwisu,
- b) przerwy w dostępności spowodowane siłą wyższą, awariami, pracami technicznymi,
- c) treści UGC oraz treści/awarie usług podmiotów trzecich (mapy, wideo, bramki płatności),
- d) utracone korzyści.

7.3. Powyższe nie wyłącza odpowiedzialności za umyślne wyrządzenie szkody ani odpowiedzialności, której wyłączenie lub ograniczenie jest niedozwolone w relacjach z konsumentami.

8. USŁUGI ODPLATNE (WŁĄCZANE OPCJONALNIE)

[Jeśli uruchomisz płatne pakiety – ta sekcja zaczyna obowiązywać bez zmian.]

8.1. Ceny i zakres płatnych usług publikowane są w Serwisie przy danej usłudze i zawierają podatki (brutto). Zawarcie umowy następuje po skutecznym opłaceniu zamówienia (np. przez operatora płatności). Dowód zakupu/ faktura – wysyłane e-mailowo.

8.2. Płatności obsługuje zewnętrzny operator (np. Stripe). Warunkiem świadczenia usługi jest pozytywna autoryzacja płatności.

8.3. Usługi cyfrowe świadczone są niezwłocznie po zapłacie, zgodnie z Twoimi ustawieniami konta. W przypadku usług o charakterze ciągłym (subskrypcja) – do końca opłaconego okresu.

8.4. Odstąpienie od umowy (konsumenci): przy usługach cyfrowych w pełni wykonanych przed upływem 14 dni prawo odstąpienia wygasa po uprzednim wyrażeniu zgody na rozpoczęcie świadczenia i przyjęciu do wiadomości utraty prawa odstąpienia. W pozostałych przypadkach konsument może odstąpić w ciągu 14 dni bez podania przyczyny (szczegóły i wzór – Załącznik 1).

8.5. Reklamacje jakości usług płatnych składa się e-mailem (sekcja 10).

9. WŁASNOŚĆ INTELEKTUALNA

9.1. Elementy Serwisu (w tym układ, znaki towarowe, treści redakcyjne, grafiki) są chronione prawem. Zabronione jest ich kopiowanie lub ponowne wykorzystywanie poza zakresem dozwolonego użytku, chyba że co innego wynika z wyraźnej licencji.

9.2. Użytkownik odpowiada za naruszenia praw osób trzecich wynikające z publikacji materiałów bez stosownych uprawnień.

10. REKLAMACJE

10.1. Reklamacje dotyczące funkcjonowania Serwisu lub usług (w tym płatnych) można składać na adres: kontakt@athliefitness.pl.

10.2. Zalecana treść reklamacji: opis problemu, data/godzina, adres URL, zrzut ekranu (jeśli możliwe), dane kontaktowe.

10.3. Usługodawca rozpatruje reklamację w terminie do 14 dni kalendarzowych i udziela odpowiedzi na wskazany e-mail.

10.4. Konsument może skorzystać z pozasądowych sposobów rozpatrywania sporów, w tym platformy ODR: <https://ec.europa.eu/consumers/odr/>

11. ROZWIĄZANIE UMOWY O ŚWIADCZENIE USŁUG ELEKTRONICZNYCH

11.1. Użytkownik może w każdej chwili zakończyć korzystanie z usług nieodpłatnych poprzez opuszczenie Serwisu, a w przypadku Konta – poprzez jego usunięcie (na wniosek e-mail).

11.2. Usługodawca może rozwiązać umowę o świadczenie usług nieodpłatnych (zablokować/usuwać Konto) z ważnego powodu, tj. w przypadku rażącego lub

uporczywego naruszania prawa lub Regulaminu, po uprzednim wezwaniu do zaniechania naruszeń (o ile możliwe).

11.3. Rozwiązanie umowy nie wpływa na ważność licencji udzielonych na okres publikacji treści ani na czynności dokonane przed rozwiązaniem.

12. DANE OSOBOWE I COOKIES

12.1. Zasady przetwarzania danych oraz plików cookie opisuje Polityka prywatności dostępna w Serwisie. Obecnie stosujemy wyłącznie niezbędne pliki cookie.

13. ZMIANY REGULAMINU

13.1. Usługodawca może zmienić Regulamin z ważnych przyczyn (zmiana funkcjonalności, przepisów prawa, dostawców).

13.2. O zmianie Regulaminu Użytkownicy posiadający Konto zostaną poinformowani z wyprzedzeniem co najmniej 7 dni (e-mail/powiadomienie w Serwisie). Dalsze korzystanie po wejściu zmian w życie oznacza akceptację zmian.

13.3. Dla Użytkowników bez Konta wiążąca jest wersja opublikowana w Serwisie z aktualną datą.

14. PRAWO WŁAŚCIWE I JURYSDYKCJA

14.1. Regulamin podlega prawu polskiemu.

14.2. Spory z udziałem konsumentów rozstrzygane są przez właściwe sądy powszechne według przepisów KPC. Użytkownik niebędący konsumentem poddaje spory pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Usługodawcy.

15. KONTAKT

15.1. Kontakt w sprawach Serwisu i Regulaminu: kontakt@athliofitness.pl.

— — —

ZAŁĄCZNIK 1 – INFORMACJA O PRAWIE ODSTĄPIENIA (USŁUGI CYFROWE; STOSUJE SIĘ, JEŚLI WŁĄCZYSZ USŁUGI PŁATNE)

A. Konsument ma prawo odstąpić od umowy zawartej na odległość w terminie 14 dni bez podania przyczyny, z wyjątkiem sytuacji, gdy usługa cyfrowa została w pełni wykonana przed upływem terminu za wyraźną uprzednią zgodą konsumenta i poinformowaniu go o utracie prawa do odstąpienia – wtedy prawo wygasa.

B. Do zachowania terminu wystarczy wysłanie oświadczenia przed jego upływem.

C. Skutki odstąpienia: zwrot płatności niezwłocznie, nie później niż 14 dni od dnia poinformowania o decyzji; zwrot następuje tą samą metodą płatności, chyba że konsument zgodził się na inną.

D. Wzór oświadczenia (opcjonalnie):

„Ja, [imię i nazwisko], niniejszym informuję o odstąpieniu od umowy świadczenia usługi [nazwa usługi] zawartej dnia [data]. E-mail: [adres], data: [data], podpis (jeśli papierowo).”